Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
от 17.04.2026
протокол № 3

Принято с учётом
согласования с
организацией -партнёром
ООО «СУ» СТИЛЬ-М»
03.04.2026

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ «АУГСГиП»

_____А.М. Кривоносов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00F888BBB6190C0BBF783F46124F237295
Владелец: Кривоносов Анатолий Михайлович
Действителен: с 14.05.2025 до 07.08.2026

ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по профессиональному модулю
ПМ. 05 «ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ И ЭКСПЛУАТАЦИИ ГОРОДСКИХ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»

специальности
08.02.12 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог, аэродромов и городских путей сообщения

Квалификация: техник
Форма обучения: очная

Санкт-Петербург
2026 год

Программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ. 05 «организация выполнения работ по строительству и эксплуатации городских путей сообщения» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.12 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог, аэродромов и городских путей сообщения, Утвержден приказом Министерства Просвещения РФ от 21.05.2024 № 346.

Рассмотрена на заседании методического совета
СПб ГБПОУ «АУГСГиП» от 16.04.2026 протокол № 5

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы производственной практики

1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам освоения практики, формы отчётности

1.3. Организация практики

1.4. Количество часов производственной практики

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план производственной практики

3. УСЛОВИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы учебной практики

Учебная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций.

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

ПК 5.1 Планировать, оптимизировать и распределять производственные задания между бригадами, звеньями и отдельными работниками

ПК 5.2 Контролировать выполнение производственных задач бригадами, звеньями и отдельными работниками.

ПК 5.3 Осуществлять анализ строительных процессов и производственных операций на строительном участке

1.2. Цели и задачи учебной практики, требования к результатам освоения практики, формы отчетности

В ходе освоения программы учебной практики по ПМ.05 студент должен:

Иметь практический опыт	• согласования объемов производственных заданий и планирования производственных работ; • проверки готовности оборудования на строительном участке;

	• определение потребности производства дорожных строительных работ в материально-технических ресурсах.
уметь	• осуществлять оценку соответствия объемов производственных заданий и календарных планов производства однотипных работ нормативным требованиям к трудовым и материально-техническим ресурсам; • определять состав и объемы вспомогательных работ по подготовке и оборудованию участка производства однотипных строительных работ; • производить документальный, визуальный и инструментальный контроль качества строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов.
знать	• требования нормативных технических документов к производству дорожных строительных работ; • принципы организации комплексных и специализированных производственных звеньев и бригад; порядок разработки и согласования производственных заданий и планов производства (оперативных планов, планов потребности в ресурсах, графиков); • методы расчета трудовых и материально-технических ресурсов, необходимых для выполнения объемов, предусмотренных производственными заданиями и календарными планами производства дорожных строительных работ; • требования нормативных технических документов, определяющих состав и порядок обустройства дорожной строительной площадки; виды и технические характеристики технологической оснастки (защитных приспособлений, креплений стенок котлованов и траншей).

1.3. Организация практики

Для проведения учебной практики в Академии разработана следующая документация:

- положение о практике;
- программа учебной практики;
- должностная инструкция руководителя практики.

В основные обязанности руководителя практики от Академии входят:

- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;
- непосредственное осуществление руководства практикой.

Студенты при прохождении учебной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики;
- соблюдать действующие в Академии правила внутреннего трудового распорядка;
- не допускать нарушений требований безопасности труда и правил пожарной безопасности.

1.4. Количество часов учебной практики – 36

Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане.

Базой практики является учебное заведение.

Объем производственной практики и виды работы

Вид занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	**Объем часов**
	по ПМ.05
Всего занятий	**36**
Организационная часть	12
Выполнение задания на практику	24

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план учебной практики

Содержание материала, состав выполнения работ	**Кол-во часов**
Цель и задачи практики. Выдача заданий на практику. Характеристика и общие сведения об объекте. Охрана труда и техника безопасности на рабочем месте. Проведение инструктажей	**6**
Определение нормы выработки строительных бригад	**6**
Определение производительности труда натуральным и нормативным методами.	**6**
Разработка мероприятий по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности.	**6**
Определение экономического эффекта от сокращения сроков строительства или продолжительности выполнения СМР	**6**
Выполнение практико-ориенированных заданий. Сдача отчёта.	**6**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы Академией предусмотрены следующие учебные аудитории: кабинет общепрофессиональных дисциплин и лаборатория дорожно-строительных материалов

Оборудование и техническое оснащение учебных аудиторий:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет;
- наглядные пособия;
- лицензионное программное обеспечение САПР и AutoCAD для аудиторий «Курсовое и дипломное проектирование», «Информационные технологии в профессиональной деятельности»;
- интерактивная доска / мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд Академии имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основная литература

Серов В. М. Организация и управление в строительстве : учебное пособие / В. М. Серов. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 453 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: http://znanium.com. — Режим доступа: по подписке.

Учет и контроль технологических процессов в строительстве : учебник для СПО / ответственный редактор Х. М. Гумба. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 233 с. — (Профессиональное образование). — (Профессиональное образование). — URL: https: // urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Горячев М. Г. Организация строительства автомобильных дорог : учебное пособие / М. Г. Горячев, А. Б. Соломенцев. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. - 176 с. — URL: http://znanium.com. — Режим доступа: по подписке.

Солодкий А. И. Транспортная инфраструктура : учебник и практикум для СПО / А. И. Солодкий, А. Э. Горев, Э. Д. Бондарева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 443 с.— (Профессиональное образование). — URL: https: // urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Бузырев В. В. Экономика отрасли: управление качеством в строительстве : учебник для СПО / В. В. Бузырев, М. Н. Юденко ; под общей редакцией М. Н. Юденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 195 с. — (Профессиональное образование). — URL: https: // urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Уськов В. В. Инновации в строительстве: организация и управление : практическое пособие / Уськов В. В. – Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 344 с. — URL: http://znanium.com. — Режим доступа: по подписке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 5.1 Планировать, оптимизировать и распределять производственные задания между бригадами, звеньями и отдельными работниками	– Грамотность определения потребности производства дорожных строительных работ в материально-технических ресурсах; – Правильность согласования объемов производственных заданий и планирование производственных работ; – Правильность оформления заявки обеспечения производства дорожных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами; – Точность расчета необходимости в трудовых ресурсах, необходимых для выполнения объемов, предусмотренных производственными заданиями и календарными планами производства дорожных строительных; – Точность оформления производственных заданий; – Подготовка организации комплексных и специализированных производственных звеньев и бригад в соответствии с порядком разработки и согласования производственных заданий и планов производства (оперативных планов, планов потребности в ресурсах, графиков); – Грамотность планирования последовательности выполнения производственных процессов с учетом эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов; – Продуктивность проверки готовности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы Оценка выполнения практических заданий Мониторинг внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся Опрос; Тестовый контроль, Контрольные работы Защита практических заданий. Оценка выполнения практических работ во время учебной и производственной практики , - экзамен по МДК, --экзамен по модулю

	оборудования на строительном участке.	
ПК 5.2 Контролировать выполнение производственных задач бригадами, звеньями и отдельными работниками.	• Точность оценки соответствия объемов производственных заданий и календарных планов производства однотипных работ нормативным требованиям к трудовым и материально-техническим ресурсам; • Правильность использования нормативных документов, определяющих права, обязанности и ответственность руководителей и работников; • Оптимальность распределения производственных заданий между исполнителями работ (бригадами и звеньями); • Оптимальность расстановки бригад и не входящих в их состав отдельных работником на участке, определения производственных заданий и закрепление объемов работ за бригадами; • Результативность организации выполнения работ в соответствии графиками и сроками - обеспечивание работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спец одеждой, защитными средствами с целью выполнения рабочими установленных норм выработки • Продуктивность проведения документального, визуального и инструментального контроля качества строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов.	
ПК 5.3 Осуществлять анализ строительных процессов и производственных операций на строительном участке.	Эффективность анализа применения требований нормативных технических документов к производству дорожных строительных работ; требований нормативных технических документов, определяющих состав и порядок обустройства дорожной строительной площадки; видов и технических характеристики технологической оснастки (защитных приспособлений, креплений стенок котлованов и траншей).; • Правильность подготовки документов для оформления разрешений и допусков для производства работ; • Точность составления заявки на финансирование на основе первичной	

	учетной документации; • Грамотность разработки исполнительно-технической документации по выполненным строительно-монтажным работам	

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	-Демонстрация интереса к будущей профессии. Активное и систематическое участие в профессионально значимых мероприятиях (кружках, конференциях, неделях специальности). -Выбор и применение форм и методов выполнения профессиональных задач. Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач. -Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. -Эффективный поиск необходимой информации. -Использование различных источников информации, включая электронные. -Умение использовать ИКТ технологии для обработки информации, оформлять результаты своей деятельности на ПК путём создания графических имультимедийных объектов. Знание основных методов и средств обработки, хранения, передачи и накопления информации, в том числе с помощью Интернет–ресурсов. -Умение эффективно взаимодействовать в команде для достижения поставленной цели работать вколлективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством,потребителями. -Знание основ организационно-управленческой работы с малыми коллективами, производственной этики, способов письменной и устной коммуникации. -Умение системно анализировать производственную ситуацию, выбирать оптимальный вариант решения проблемы. -Знать методы организации и планирования производственной деятельности структурного подразделения. -Умение работать с информацией из различных источников для приобретения новых знаний и умений, самостоятельно определять задачи собственного профессионального и личностного развития. Знание путей повышения самообразования, квалификации, способы получения и использования новых знаний и умений для	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	профессионального саморазвития. Использование передовых технологий и планирование применения их в своей профессиональной деятельности.	